



**Powiatowy Urząd Pracy
w Nakle nad Notecią**

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH **W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W NAKLE NAD NOTECIĄ**

Na podstawie niniejszego oświadczenia o ochronie danych osobowych chcielibyśmy w sposób przejrzysty poinformować wszystkich odwiedzających naszą stronę internetową o rodzaju, zakresie oraz celu pobieranych, wykorzystywanych i przetwarzanych przez nas danych osobowych oraz poinformować o przysługujących Państwu prawach.

Korzystanie z naszej strony internetowej jest co do zasady możliwe bez podawania danych osobowych.

Jeśli dane pobierane są automatycznie podczas odwiedzin naszych stron internetowych przetwarzane są zgodnie z aktualnymi regulacjami ustawowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych jest konieczne, a nie ma ustawowych podstaw do takiego przetwarzania, pozyskujemy co do zasady zgodę niezbędną do przetwarzania danych.

Jako odpowiedzialni za przetwarzanie danych osobowych ustaliliśmy środki techniczne i organizacyjne w celu zagwarantowania jak najwyższego poziomu ochrony Państwa danych osobowych.

1. Dane kontaktowe:

Administratorem Danych Osobowych jest:

**Powiatowy Urząd Pracy w Nakle nad Notecią, ul. gen. H. Dąbrowskiego 46
89-100 Nakło nad Notecią
reprezentowany przez Dyrektora**

Inspektorem Ochrony Danych w PUP jest:

mgr inż. Arnold Paszta – arnold.partner@gmail.com

2. Zasady jakimi kierujemy się przy przetwarzaniu danych osobowych:

- zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, L rok 2016 nr 119 str. 1, zwanym dalej RODO przetwarzanie odbywa się zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- dane osobowe zbierane i przetwarzane są w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach zgodnie z zasadą minimalizacji danych;



Powiatowy Urząd Pracy w Nakle nad Notecią

- zachowujemy zasadę prawidłowości Państwa danych co oznacza, iż podejmujemy rozsądne działania, aby dane, które są nieprawidłowe zostały usunięte lub sprostowane;
- przetwarzane przez nas dane osobowe przechowywane są w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane;
- dokładamy wszelkich starań poprzez wdrożenie odpowiednich procedur celem zachowania integralności i poufności Państwa danych oraz zachowania zasady rozliczalności.

3. Skąd mamy Państwa dane?

Państwa dane pozyskaliśmy:

- bezpośrednio od Państwa,
- od innych organów publicznych,
- ze źródeł publicznie dostępnych, np. z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej czy innych podobnych źródeł.

4. Jakie dane przetwarzamy?

Możemy między innymi przetwarzać takie dane jak:

- imię i nazwisko;
- dane teleadresowe;
- numer PESEL;
- imiona rodziców;
- informacje o sytuacji rodzinnej obejmujące m.in. dane osobowe małżonka, takie jak imię (imiona) i nazwisko, numer PESEL, dane osobowe dzieci pozostających na utrzymaniu, dane osobowe osoby lub osób zależnych;
- dane dotyczące Państwa kwalifikacji zawodowych, uprawnień, itp.

5. Do czego będziemy używać Państwa danych osobowych?

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w jednym lub więcej spośród następujących celów:

- w celu wypełnienia obowiązków prawnych, określonych przede wszystkim w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. *o rynku pracy i służbach zatrudnienia* oraz innych przepisach obowiązującego prawa,
- w celu zawarcia i wykonania umowy: umowy o świadczenie usług, innych umów cywilnoprawnych.



6. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami przetwarzanych przez nas danych osobowych mogą być uprawnione podmioty, którym Administrator Danych (AD) udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz podmioty, którym AD powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych.

7. Prawa dotyczące danych osobowych osób, których one dotyczą.

Jeśli macie Państwo pytania dotyczące swoich danych osobowych, możecie się w każdej chwili zwrócić do nas pisemnie, mailowo, telefonicznie - odpowiemy na pytania.

Zgodnie z RODO macie Państwo następujące prawa:

Prawo do informacji (art. 15 RODO).

W każdym momencie macie Państwo prawo uzyskać informacje o tym, jakie kategorie danych osobowych oraz jakie informacje odnośnie Państwa przetwarzamy i w jakim celu to czynimy, jak również jak długo i według jakich kryteriów dane te są przechowywane i czy w związku z tym stosowane, jest profilowanie.

Ponadto macie Państwo prawo dowiedzieć się, jakim odbiorcom względnie kategoriom odbiorców dane zostały ujawnione lub są jeszcze ujawniane - w szczególności w przypadku odbiorców w krajach trzecich lub organizacji międzynarodowych. W tym przypadku macie Państwo również prawo do uzyskania pouczenia w kwestii stosownych gwarancji w związku z przekazywaniem Państwa danych osobowych.

Macie Państwo prawo do żądania od AD bezpłatnej kopii swoich danych osobowych. Za wszystkie inne kopie, o które Państwo wnioskujecie lub które wykraczają poza prawo do informacji danej osoby, jesteśmy uprawnieni do pobierania stosownej opłaty.

Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO).

Dysponujecie Państwo prawem do żądania natychmiastowego sprostowania przetwarzanych danych osobowych oraz - uwzględniając cele przetwarzania – prawo do żądania uzupełnienia niepełnych danych osobowych.

Jeśli chcielibyście Państwo skorzystać z prawa do sprostowania danych, możecie Państwo zwrócić się w każdej chwili do Administratora Danych celem dokonania niezbędnej korekty.



Powiatowy Urząd Pracy w Nakle nad Notecią

Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO).

Możecie Państwo żądać natychmiastowego usunięcia swoich danych („*prawo do bycia zapomnianym*”) w szczególności wtedy, gdy gromadzenie danych nie jest już konieczne, gdy Państwo odwołaliście zgodę na przetwarzanie danych, gdy Państwa dane są przetwarzane niezgodnie z prawem lub zostały pobrane niezgodnie z prawem i istnieje obowiązek prawny do usunięcia danych zgodnie z prawem Unii Europejskiej lub prawem krajowym.

Prawo do bycia zapomnianym nie znajduje jednak zastosowania, gdy istnieje przeważające prawo do swobodnego wyrażania opinii lub swobody informacji, gromadzenie danych jest niezbędne do spełnienia zobowiązania prawnego (np. obowiązków przechowywania), usunięcie danych nie jest możliwe z tytułu ciążących na AD obowiązków archiwizacyjnych lub gromadzenie danych służy dochodzeniu, wykonaniu lub obronie roszczeń prawnych.

Prawo do ograniczenia (art. 18 RODO).

Macie Państwo prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, gdy kwestionujecie Państwo poprawność danych, ich przetwarzanie jest niezgodne z prawem, odmawiacie Państwo usunięcia swoich danych osobowych i żądacie w zamian ograniczenia przetwarzania, gdy konieczny cel przetwarzania przestaje istnieć lub sprzeciwiliście się Państwo przetwarzaniu danych zgodnie z art. 21 ust. 1, dopóki nie ustalono jeszcze, czy uprawnione interesy z naszej strony przewyższają Państwa interesy.

Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO).

Dysponujecie Państwo prawem do przenoszenia swoich danych osobowych, w powszechnie stosowanej formie, by przekazać je bez uszczerbku innemu podmiotowi, jeśli np. istnieje zgoda z Państwa strony i przetwarzanie dokonywane jest w drodze zautomatyzowanego postępowania.

Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO).

Macie Państwo prawo do wyrażenia w każdej chwili sprzeciwu wobec pobierania, przetwarzania lub wykorzystywania swoich danych osobowych do celów bezpośredniego pozyskiwania lub badania rynku i opinii oraz marketingowego (promocyjnego) przetwarzania danych, chyba że możemy przedłożyć przekonujące i wymagające ochrony dowody dotyczące przetwarzania danych, które to dowody przewyższają Państwa interesy, prawa i wolności. Ponadto nie możecie Państwo skorzystać ze swojego prawa do wyrażenia sprzeciwu, gdy przepis prawa przewiduje pobieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych lub obliuguje do pobierania, przetwarzania lub wykorzystywania tych danych.



**Powiatowy Urząd Pracy
w Nakle nad Notecią**

Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO).

Przysługuje Państwu prawo do składania skargi do właściwego organu nadzoru, jeśli uważacie, że w przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych doszło do naruszenia.

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

kancelaria@uodo.gov.pl

Infolinia: 606-950-000

Prawo do wycofania zgody w związku z prawem do ochrony danych osobowych

Udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych możecie Państwo odwołać w każdym momencie bez podania przyczyny. Dotyczy to również odwołania oświadczeń o wyrażeniu zgody, których nam udzielono przed wejściem w życie rozporządzenia Unii Europejskiej o ochronie danych osobowych (RODO). W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.

8. Podstawa prawna przetwarzania danych.

W przypadku przetwarzania danych osobowych, w związku, z którym pozyskujemy zgodę osób, których dane są przetwarzane, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,

W przypadku przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonania umowy, w której stroną umowy jest osoba, której dane są przetwarzane, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Regulacja ta obejmuje również zdarzenia dotyczące przetwarzania danych, które są niezbędne do realizacji działań sprzed zawarcia umowy.

Jeśli przetwarzanie danych osobowych jest konieczne do spełnienia zobowiązania prawnego, któremu podlega AD, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,

Jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą wtedy przetwarzanie oparte jest o podstawę prawną art. 6 ust. 1 lit. d) RODO,

Jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych przez AD będzie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.



9. Przekazywanie danych osobom trzecim.

Przekazywanie danych osobom trzecim wykraczające poza ramy wskazane w niniejszym oświadczeniu o ochronie danych osobowych dokonywane jest tylko wtedy, gdy jest to konieczne w celu realizacji żądanej usługi.

Przekazujemy dane tylko w przypadku istnienia odpowiedniego zobowiązania prawnego. Zdarza się to wtedy, gdy instytucje proszą w formie pisemnej o informację lub istnieje zarządzenie sądu.

Państwa dane osobowe nie są przekazywane tzw. państwom trzecim spoza Unii Europejskiej/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

10. Do kiedy będziemy przechowywać Państwa dane?

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Po zrealizowaniu umowy, Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, przetwarzamy dane przez okres 5 lat, liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie, okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań - prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuższy okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie.

Jeżeli dane były zbierane na podstawie wyrażonej uprzednio przez Państwa zgody - będziemy przetwarzać te dane do czasu jej odwołania.

Jako pracodawca, jesteśmy obowiązani przechowywać dokumentację pracowniczą. Akta pracowników zatrudnionych przed 1 stycznia 1999 r. – 50 lat, akta pracowników zatrudnionych po raz pierwszy w okresie od stycznia 1999 r. do grudnia 2018 r. – 50 lat, chyba, że prześlemy do ZUS oświadczenie ZUS OSW oraz raport informacyjny ZUS RIA – wówczas okres przechowywania wynosi 10 lat, akta pracowników nowo zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy.



**Powiatowy Urząd Pracy
w Nakle nad Notecią**

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji - profilowanie.

Jako instytucja świadoma odpowiedzialności w ramach obowiązków informujemy, iż nie wykorzystujemy profilowania osób odwiedzających naszą stronę, ani nie wykorzystujemy zautomatyzowanej procedury profilowania.

**Administrator Danych
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Nakle nad Notecią
*/-/Przemysław Ulatowski***